Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа

с. Смоленка   
(МОУ СОШ с. Смоленка)

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА:  Директор МОУ СОШ с. Смоленка  Л.В. Иванова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**Муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Смоленка (дошкольные группы в с.Карповка)**

**на 2022–2025 годы**

|  |
| --- |
| ПРИНЯТО:  На педагогическом совете  Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. |

с. Смоленка, 2021 год

**Паспорт программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Смоленка |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | 1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.  2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.  3. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.  4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).  5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».  6. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).  7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.  8. Государственная программа развития образования в городе Энске на 2020–2030 годы, утвержденная постановлением администрации города Энска 14.09.2014 № 21-о.  9. Письмо Минпросвещения России от 07.06.2019 № 07-3760.  10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. |
| Сведения о разработчиках | Ответственные: Иванова Людмила Владимировна, директор  Затопляева Ирина Михайловна, заместитель директора по воспитательной работе  Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МОУ СОШ с. Смоленка от 02.12.2021 |
| Цели программы развития | 1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.  2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.  3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.  4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| Комплексные задачи программы развития | 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.  2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.  3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.  4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.  5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.  6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.  7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.  8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. |
| Основные направления развития организации | 1. Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.  2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ.  3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей  4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.  5. Совершенствование системы охраны труда.  6. Усиление антитеррористической защищенности организации. |
| Период реализации программы развития | С 2022 года по 2025 год – 4 года |
| Порядок финансирования программы развития | Средства субсидии на муниципальное задание.  Целевые субсидии. |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.  Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.  Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.  Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.  Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.  Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в конкурсах на гранд.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.  Обновление материально-технической базы на 40 %. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Высокая конкурентоспособность дошкольных групп на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.  В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.  Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.  Внедрено и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.  Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.  Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.  Созданы все условия в сфере охраны труда и безопасности. |
| Контроль реализации программы развития | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МОУ СОШ с.Смоленка  Корректировку программы развития осуществляет заместитель директора по ВР (дошкольное образование) |

**Информационная справка об организации**

**Сведения об организации.** Дошкольные группы МОУ СОШ с. Смоленка (далее – дошкольные группы) созданы 01.01.2014 года в результате реорганизации МОУ НОШ с. Карповка.

Дошкольные группы находятся в отдельно стоящем типовом кирпичном одноэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 2 обустроенных прогулочных веранды. Отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, свежий лесной воздух.

**Материально-техническая база организации.** Имеется кабинет заместителя директора по ВР, медицинский кабинет, прививочная, кабинет заведующего хозяйством , пищеблок, 2 групповые комнаты, прачечная, подсобные кладовые.

**Режим работы организации:** с 8.00 до 18.30. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Сведения о воспитанниках.** В настоящее время в организации функционирует 2 группы воспитанников, из них:

* 1 группа младшего возраста (2-4 года);
* 1 группа старшего возраста (4-7 лет);

Характеристика семей воспитанников по составу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 35 | 86,4 % |
| Неполная с матерью | 4 | 13,6 % |
| Неполная с отцом | 0 | 0 % |
| Оформлено опекунство | 0 | 0 % |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Один ребенок | 11 | 28,2 % |
| Два ребенка | 24 | 64,5 % |
| Три ребенка и более | 4 | 10,3 % |

**Характеристика окружающего социума.** Ближайшее окружение детского сада:

* Фельдшерско-акушерский пункт с. Карповка;
* ДКБ «Центр восстановительной медицины и реабилитации «Карповка»;
* Филиал МБУК «РДК» с. Карповка;

Фельдшер ФАП с. Карповка обеспечивает профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводит мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей и сотрудников.

Взаимодействие с Филиал МБУК «РДК» с. Карповка позволяет проводить литературные и культурно-познавательные мероприятия.

**Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.** Общее количество педагогических работников – 4 воспитателя, а также 1 заместитель директора по ВР, музыкальный руководитель по штатному расписанию есть, но в наличии нет. Воспитатели очень часто меняются из за различных причин: неудобное расписание маршрутного автобуса, из за этого нужно приезжать на собственном автомобиле либо с родителями воспитанников; отдаленность от места проживания педагогов. На момент написания программы в учреждении работает 2 воспитателя с образованием учитель, одна из них прошла переподготовку по программе дошкольного образования, 1 воспитатель студент Читинского педагогического колледжа 4 курс, 1 воспитатель студент Читинского педагогического колледжа 1 курс.

Работника с медицинским образованием по штатному расписанию нет.

Укомплектованность кадрами:

* воспитатель – 100%;
* музыкальный руководитель – 0 %
* помощник воспитателя – 100%;
* обслуживающий персонал – 100%.

Сведения о работниках

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование, кол-во работников** | **Наличие квалификационных категорий, кол-во работников** | **Стаж педагогической работы, кол-во работников** |
| Высшее – 2 чел. Обучаются в ВУЗах – 2 чел. | Высшая – 0 чел. Первая – 0 чел. Без категории – 4 чел. | До 5 лет – 3 чел. Свыше 10 лет – 1 чел. |

**Характеристика достижений организации.** Педагоги детского сада регулярно участвовали в конкурсах муниципального уровня, но с апреля 2020 года из за пандемии новой короновирусной инфекции и смены педагогического состава, нигде участия не принимали.

**Основания для разработки программы развития**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

* Потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
* Возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов | |
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Высокий профессиональный потенциал молодых педагогических кадров | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Профессиональные педагоги использующие инновационную, цифровую и проектную деятельность | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии |
| Использование инновационных подходов к организации методической работы | Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада |
| Месторасположение детского сада | Устаревшая материально-техническая база | Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования | Недостаточное финансирование системы образования |
| Заинтересованность педагогов обобщать практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга | Удовлетворенность родителей работой детского сада.  Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии | В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития |

**Основные направления развития организации**

1. Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.

Совершенствование образовательной и воспитательной деятельности детского сада через овладение современными программами и технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника. Соответствие уровня и качества подготовки выпускников детского сада требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ.

Корректировка ООП ДО на основе ежегодного педагогического мониторинга в соответствии с потребностями воспитанников. Формирование модели режима дня, недели, года с учетом обновленной модели образовательного пространства.

Использование в образовательной деятельности современных развивающих технологий – изучение, внедрение, реализация в соответствии с индивидуальными планами педагогов. Индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности: введение в практику работы по формированию портфолио дошкольника, составление индивидуальных маршрутов развития воспитанников, в том числе с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума детского сада. Выявление и формирование приоритетных направлений воспитательной работы в группах в соответствии с рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы детского сада.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования двух направленностей: социально-гуманитарной и художественной.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направленность** | **Название образовательной программы** | **Возраст воспитанников** | |
| **2-4** | **4-7** |
| **Социально-гуманитарная** | Социокультурная адаптация детей | **+** | **+** |
| Художественно-эстетическое и творческое развитие | **+** | **+** |
| Подготовка к школе | **-** | **+** |
| Русский язык и культура речи | **-** | **+** |
| **Художественная** | Вокальный ансамбль | - | **+** |

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создать цифровую образовательную среду, включающую минимум три компонента:

* электронный образовательный контент;
* инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
* информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрить электронный документооборот.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты детского сада в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

* проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
* механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
* модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
* обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

**Мероприятия по реализации программы развития**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
| **1. Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды** | | | | | |
| 1 | Проведение комплексной оценки качества образовательной деятельности в детском саду | Директор  Зам. директора по ВР | Первое полугодие 2022 | Анкетирование родителей и педагогов  Подбор диагностических материалов, позволяющих контролировать уровень развития детей, качество деятельности педагогов и специалистов |  |
| 2 | Подключение учреждения к сети «Интернет» | Директор  Заведующий хозяйством | Январь-май 2022 | Использование ИКТ-технологий |  |
| 3 | Совершенствование образовательной программы | Зам. директора по ВР | Июнь-август 2022 | Корректировка ООП ДО и ее компонентов |  |
| 4 | Обновление предметно-развивающей среды, способствующей реализации нового содержания дошкольного образования | Заведующий хозяйством  Зам. Директора по ВР | Второе полугодие 2022 - 2023 | Закупка и установка нового образовательного оборудования, материалов и инвентаря для развития детей |  |
| **2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия** | | | | | |
| 1 | Мониторинг и анализ развития детей в новой предметно-развивающей среде | Зам. Директора по ВР | Второе полугодие 2023 | Оформление аналитической справки |  |
| 2 | Создание карт наблюдений за коммуникативными способностями воспитанников в групповых формах работы | Зам. Директора по ВР | Ноябрь 2023 | Карты наблюдения |  |
| 3 | Создание карт оценки проектно-исследовательских работ воспитанников | Зам. Директора по ВР | Декабрь 2023 | Карты оценки |  |
| 4 | Проведение педсовета в форме брейншторма с целью создания нового проекта ООП ДО, адаптированного под новую среду и потребности воспитанников | Директор | Февраль 2024 | Протокол заседания педсовета |  |
| **3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг** | | | | | |
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Зам. директора по ВР | Январь-март 2022 | Анкетирование и опрос родителей |  |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Зам. директора по ВР | Апрель 2022 | Протокол заседания педсовета |  |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Зам. директора по ВР  Педагог дополнительного образования | Май-август 2022 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования |  |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как дошкольные группы могут участвовать в реализации госпрограмм | Директор | Март 2022 | Протокол заседания педсовета |  |
| **4. Цифровизации образовательного процесса** | | | | | |
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Зам. директора по ВР | Январь-февраль 2022 | Оформление аналитической справки |  |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Зам. директора по ВР | 25.02.22 | Протокол заседания педсовета |  |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Зам. директора по ВР  Воспитатели | 03.03.22 | Протокол |  |
| 4 | Закупка оборудования | Заведующий хозяйством  Зам. директора по ВР | Апрель-май 2022 | Договор поставки и акт приема-передачи товара |  |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Заведующий хозяйством | Вторая половина 2022-2023 | Акт выполненных работ |  |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Зам. директора по ВР | В течение 2022-2023 годов | Обучены 100% педагогов |  |
| 7 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Зам. директора по ВР | Июль 2022 | Анкеты для педагогов и родителей |  |
| 8 | Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ | Зам. директора по ВР педагогические работники | В течение всего периода | Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса |  |
| 9 | Поддержание сайта образовательной организации | Зам. директора по ВР  Ответственный за ведения сайта | В течение всего периода | Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы |  |
| **5. Совершенствование системы охраны труда** | | | | | |
| 1 | Проанализировать локальные нормативные акты дошкольных групп на внесение изменений в сфере охраны труда | Зам. директора по ВР  Ответственный и уполномоченный по ОТ | Первое полугодие 2022 | Оформление аналитической справки |  |
| 2 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в дошкольных группах | Директор | Март 2022 | Протокол |  |
| 3 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Зам. директора по ВР  Ответственный и уполномоченный по ОТ | Апрель 2022 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда |  |
| **6. Усиление антитеррористической защищенности организации** | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Директор  Заведующий хозяйством | Первое полугодие 2022 | Приказы  Локальные нормативные акты дошкольных групп |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заведующий хозяйством | Апрель 2022 | Утвержденные планы |  |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заведующий хозяйством | Ежегодно в феврале | Утвержденные планы |  |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Директор  Заведующий хозяйством | Второе полугодие 2022 | Утвержденный план внедрения |  |

**Механизмы реализации программы развития**

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьеформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

**Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Высокая конкурентоспособность дошкольных групп на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрено и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

**Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления развития организации** | **Критерии и показатели оценки** |
| Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды | Соответствие предоставляемых услуг дошкольного образования критериям районной системы оценки качества дошкольного образования.  Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.  Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ |
| 2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия | Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.  Обновление материально-технической базы на 40 %.  Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. |
| 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.  Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | Снижение несчастных случаев с работниками и детьми.  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации.  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности |